

FACULTAD DE EDUCACIÓN, PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DEL DEPORTE

DIRECTRIZ 01: CÓMO EL CENTRO DEFINE SU POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD P01-Procedimiento para la definición y revisión de la política y objetivos de calidad



E04-P01 INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA CONSECUCION DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD ASUMIDOS POR LA FACULTAD DE EDUCACIÓN, PSICOLOGIA Y CIENCIAS DEL DEPORTE DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA CURSO 2016/17

Directriz	Objetivo	Consecución SI/NO	Propuestas de mejora	Directriz
1 Cómo el Centro define su Política y Objetivos de Calidad	Definir y crear estructuras organizativas y sus competencias a diferentes niveles dentro del Centro: (constituir comisiones de grado y posgrado, coordinadores de curso y asignaturas, profesor tutor. Estas estructuras informarán a la Comisión de Garantía de Calidad del Título y Centro)	SI	Solucionar vacantes (resuelto en el curso 2017/2018)	Más información ver el primer acta del CGCT en E01-P02
	Implantación y seguimiento del Sistema de Garantía Interna de Calidad de los nuevos grados y másteres, así como el seguimiento de los ya implantados.	SI		
2 Cómo el Centro garantiza la Calidad de sus programas formativos	Evaluar la calidad de la actividad docente y de los programas formativos.	SI		
	Establecer una buena coordinación de las titulaciones, a través del reconocimiento de equipos docentes.	SI	Mejorar la asistencia	
3 Cómo el Centro orienta sus enseñanzas a los estudiantes	Establecer y revisar el Plan de Acogida de los alumnos/as	SI		
	Establecer medidas para incrementar la movilidad de estudiantes	SI		



FACULTAD DE EDUCACIÓN, PSICOLOGÍA Y CIENCIAS DEL DEPORTE

DIRECTRIZ 01: CÓMO EL CENTRO DEFINE SU POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD P01-Procedimiento para la definición y revisión de la política y objetivos de calidad



	Promover encuentros con agentes sociales, colegios profesionales y antiguos alumnos para mejorar la definición de las necesidades formativas (especificar jornadas específicas de cada Centro) Intensificar el seguimiento del alumno egresado,	SI	
4 Cómo el Centro garantiza y mejora la	su situación laboral y necesidades formativas Establecer medidas para incrementar la movilidad del PDI	SI	
calidad de su personal académico	Establecer y revisar el Plan de Acogida del PDI	SI	Potenciar plan de acogida
5 Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios	Disponer de una oferta formativa viable que tenga en cuenta las disponibilidades del Centro (analizar el desarrollo de todos los servicios que ofrece el Centro: biblioteca, salas de lectura, aula informática)	SI	
6 Cómo el Centro analiza y tiene en cuenta los resultados	Mejorar la excelencia del proceso formativo (tasa de abandono, tiempo de graduación, inserción laboral del alumno/a)	SI	
	Garantizar que el Sistema de Garantía de Calidad se mantiene efectivo y es controlado para conseguir la mejora continua.	SI	
7 Cómo el Centro publica la información sobre sus titulaciones	Mejorar la comunicación interna para incrementar la identificación de la comunidad universitaria con los objetivos del Centro y mejorar el acceso a la información sobre la titulación. (Desarrollo y actualización de la página Web, del Centro y del Título, que contenga toda la información de utilidad para los grupos de interés, e intentar evitar duplicidades con la Web institucional de la UHU, a fin de que la información sobre los títulos sea unívoca).	SI	